

Mengembangkan Ide Usaha Sosial dengan Brainstorming

Memantapkan Tujuan Usaha Sosial Anda

Mengembangkan Ide dan Perencanaan Usaha
Mengembangkan Ide



HASIL KOLABORASI OLEH TIM:

DITULIS & DIADAPTASI OLEH:
Mega Puspita Pertiwi

TERINSPIRASI DARI:
IDEO's Attribution (2012) Design Thinking for Educators 2nd Edition
IDEO.org (2015) The Field Guide to Human-Centered Design





Mengembangkan Ide Usaha Sosial dengan Brainstorming



MULAI DENGAN MEMPERSIAPKAN SESI BRAINSTORMING DENGAN BAIK



Tentukan topik *brainstorming* yang jelas

Pikirkan hal dan masalah apa saja yang ingin Anda diskusikan dan pecahkan selama sesi *brainstorming*. Pilihlah pertanyaan-pertanyaan *brainstorming* yang fokus dan spesifik untuk memandu jalannya diskusi pada sesi ini.



Lakukan *brainstorming* di tempat yang tepat

Pilihlah tempat *brainstorming* yang cukup untuk menampung semua peserta dengan nyaman. Pastikan pula suasana tempat diskusi tidak bising sehingga semua peserta dapat mendengar pembicaraan dalam diskusi dengan baik.



Sediakan peralatan pendukung dalam sesi *brainstorming*

Sediakan *sticky note*, papan tulis, alat tulis dalam berbagai warna, kertas, air minum, dan makanan ringan.



Ajaklah beberapa orang dari latar belakang yang berbeda

Jika Anda merasa membutuhkan pandangan yang unik, berbeda, dan variatif yang mungkin tidak dapat dipikirkan oleh tim Anda sendiri, Anda dapat menggunakan pihak lain dalam sesi *brainstorming*.



Tentukan durasi *brainstorming* yang ingin Anda lakukan

Durasi *brainstorming* harus ditentukan agar setiap peserta memanfaatkan waktu yang ada dengan efektif. Waktu 45-60 menit sudah cukup baik untuk melakukan *brainstorming* dengan baik.



Mengembangkan Ide Usaha Sosial dengan Brainstorming



PAHAMI PERATURAN BRAINSTORMING

1. Hindari Menghakimi

Buatlah lingkungan *brainstorm* dimana setiap anggota tim nyaman untuk mengungkapkan ide mereka secara bebas. Beri motivasi tim Anda bahwa setiap ide yang mereka pikirkan itu berharga. Jangan mematikan dan menghakimi ide-ide tim Anda dengan komentar-komentar negatif.

2. Doronglah Tim untuk Membangun Ide-Ide Terliarnya

Beri motivasi dan doronglah tim Anda untuk memikirkan ide sebebaskan tanpa memikirkan kendala yang mungkin dihadapi. Biarkan ide-ide liar tersebut muncul karena bisa jadi hal tersebut yang mendorong munculnya ide dan solusi yang kreatif dan inovatif.

3. Apresiasi dan Bangun Ide – Ide Tim Anda

Saat anggota tim Anda mengungkapkan idenya, apresiasi setiap ide mereka dan diskusikan lebih lanjut. Berikan apresiasi dan pujian positif seperti dengan mengatakan “ Oke, ide yang menarik! Kita tampung ya!” dan hindari mengatakan “ Tapi sepertinya kurang tepat deh!” atau “ Masa begitu?”.

4. Fokuslah pada Topik yang Dibahas

Tetaplah fokus membahas topik yang didiskusikan. Jangan biarkan diskusi melebar jauh membahas hal lain yang tidak berhubungan dengan topik.

5. Bicara dan Kemukakan Ide Secara Bergantian

Kondisikan keadaan saat seseorang mengemukakan idenya. Biarkan satu orang berbicara secara bergantian. Lalu, persilahkan anggota tim lainnya memberi komentar setelah seseorang yang mengemukakan ide selesai berbicara. Hal ini akan membuat semua orang bisa lebih berkonsentrasi memahami ide satu sama lain.

6. Visualisasikan Ide yang Ada

Dalam mengungkapkan ide, Anda dapat menggunakan alat bantu seperti kertas dengan bagan-bagan tertentu atau alat bantu lainnya yang sesuai dengan apa yang ingin disampaikan.

7. Utamakan Kuantitas

Pastikan proses *brainstorming* menghasilkan hasil yang jelas. Misalkan dalam waktu 1 jam Anda ingin menghasilkan 3 ide final, maka kejarlah target tersebut. Target ini harus Anda tentukan di awal.





Mengembangkan Ide Usaha Sosial dengan Brainstorming



LAKUKAN BRAINSTORMING ANDA DENGAN LANGKAH – LANGKAH BERIKUT:

- 1** | Bagikan Alat Tulis dan *Sticky Note* kepada Anggota tim yang akan melakukan *Brainstorming* bersama Anda
- 2** | Lihat kembali Peraturan *Brainstorm*. Sebagai pemimpin proses *brainstorm* atau diskusi, penting bagi Anda untuk mengingatkan kembali peserta lain untuk aktif berpartisipasi dan mengaplikasikan peraturan *brainstorm*. Sampaikan pula tujuan atau hasil akhir yang ingin didapat dari agenda *brainstorm* yang Anda lakukan.
- 3** | Memulai *brainstorm* dengan melemparkan pertanyaan pemicu mengenai hal-hal yang ingin Anda diskusikan atau pecahkan bersama anggota tim.
- 4** | Tuliskan ide-ide Anda dan tim Anda sebanyak mungkin selama melakukan *brainstorm*. Setiap orang wajib menuliskan idenya masing-masing. Lalu tempelkan *post it* tersebut pada dinding, papan tulis, atau kertas agar semua peserta dapat melihat semua ide yang muncul.
- 5** | Dari ide-ide yang muncul, kelompokkan ide-ide yang mirip lalu diskusikanlah lebih lanjut. Persilahkan si Pembuat Ide memberi penjelasan lalu biarkan yang lain memberikan tanggapan atas ide tersebut. Ambil kesimpulan akhir dari *brainstorm* yang Anda lakukan. Pastikan hasil sesuai dengan target yang Anda inginkan.